

فاز اول

امیرعباس صادقیان

وحید امین تبار

|  |  |
| --- | --- |
| تعریف اولیه نمایشگاه – وارد کردن اطلاعات اولیه نمایشگاه | نام |
| 1 | شماره |
| کاربر مشخصات اولیه را برای تعریف یک نمایشگاه جدید وارد می کند. | توصیف اجمالی |
| کارشناس سازمان | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| 1. کاربر شناسایی شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست تعریف نمایشگاه جدید را می دهد. 2. سیستم فرم شامل: نام، خلاصه توضیح نمایشگاه، شرح نمایشگاه، هیئت عالی نمایشگاه و سفارش دهنده را نمایش می دهد 3. کاربر اطلاعات لازم را وارد می کند 4. کاربر اطلاعات وارد شده را تایید می کند 5. اطلاعات نمایشگاه در سیستم ثبت می شود | روند اصلی |
| نمایشگاه جدید به لیست نمایشگاه ها اضافه می شود | شرایط نهایی |
| انصرا ف از تایید | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعریف اولیه نمایشگاه: انصراف از تعریف | روند جایگزین |
| 1.1 | شماره |
| در حین تعریف کاربر از ادامه کار منصرف می شود. | توصیف اجمالی |
| کارشناس سازمان | عامل اصلی |
|  | عامل فرعی |
| کاربر در حین تعریف اولیه نمایشگاه باشد | شرایط اولیه |
| 1. در هر مرحله ای کاربر با اعلام عدم تمایل برای ادامه انصراف می دهد 2. سیستم از کاربر تایید انصراف را می پرسد 3. کاربر انصراف را تایید می کند | روند جایگزین |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعیین مشخصات پیش نویس نمایشگاه – انتخاب و تغییر ویژگی ها | نام |
| 2 | شماره |
| مشخصات نمایشگاه از بین ویژگی های از قبل مشخص شده انتخاب می شود | توصیف اجمالی |
| هئیت عالی نمایشگاه | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| 1. کاربر شناسایی شده باشد. 2. اطلاعات اولیه نمایشگاه وارد شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست تعیین ویژگی را می دهد 2. لیست ویژگی های از پیش تعیین شده به کاربر نمایش داده می شود 3. اگر کاربر درخواست استفاده از اطلاعات نمایشگاه های قبلی را بدهد    1. لیست نمایشگاه های قبلی به کاربر نمایش داده می شود    2. کاربر یکی از نمایشگاه ها را انتخاب می کند    3. لیست مشخصات نمایشگاه انتخاب شده نمایش داده می شود    4. کاربر می تواند از بین این مشخصات، مشخصاتی به نمایشگاه فعلی اضافه کند. 4. کاربر از بین وِیژگی ها، ویژگی های مورد نظرش را انتخاب می کند 5. کاربر اطلاعات را تایید اولیه می کند 6. سیستم معتبر بودن (از جمله قوانین سازگار سنجی) اطلاعات را بررسی می کند. 7. در صورت معتبر بودن برای تایید نهایی از کاربر سوال می پرسد 8. در صورت تایید نهایی کاربر ویژگی های پیش نویس ثبت می شوند. | روند اصلی |
| ویژگی ها پیش نویس نمایشگاه ثبت می شود | شرایط نهایی |
| * معتبر نبودن مشخصات | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعیین مشخصات پیش نویس نمایشگاه: معتبر نبودن مشخصات | روند جایگزین |
| 2.1 | شماره |
| در صورت عدم اعتبار مشخصات وارد شده به عضو هیئت عالی اطلاع داده می شود | توصیف اجمالی |
| عضو هیئت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کاربر مشخصات را تایید اولیه کرده باشد | شرایط اولیه |
| 1. در مرحله 6 در صورت عدم وجود اعتبار رخ می دهد 2. سیستم به کاربر عدم اعتبار اطلاعات وارد شده را اطلاع می دهد | روند جایگزین |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعیین فرآیند نمایشگاه – تعیین برنامه نمایشگاه | نام |
| 3 | شماره |
| برنامه اجرایی نمایشگاه از بین خرده فرآیند ها انتخاب و تعیین می شود. | توصیف اجمالی |
| هیئت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| 1. کاربر شناسایی شده باشد. 2. اطلاعات اولیه نمایشگاه وارد شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست تعیین فرآیند ها را می دهد 2. لیست نمایشگاه هایی که کاربر عضو هئیت عالی آن ها هستند نمایش داده می شود 3. کاربر یک نمایشگاه را انتخاب می کند 4. لیست خرده فرآیند ها از پیش تعیین شده این نمایشگاه نمایش داده می شود. 5. آخرین خرده فرآیند هایی که برای نمایشگاه فعلی انتخاب شده اند نمایش داده می شود. 6. کاربر از بین خرده فرآیند ها ، خرده فرآیند های مورد نظرش را تغییر می دهد. 7. در صورتی که کاربر بخواهد از فرآیند نمایشگاه های قبلی استفاده کند:    1. درخواست آن را به سیستم می دهد    2. لیست نمایشگاه های گذشته به کاربر نشان داده می شود    3. کاربر از بین آن ها یکی را انتخاب می کند.    4. لیست خرده فرآیند های آن نمایشگاه به کاربر نمایش داده می شود    5. کاربر از بین آن خرده فرایند ها می تواند به خرده فرآیند های نمایشگاه فعلی اضافه کند. 8. کاربر اطلاعات را تایید اولیه می کند 9. در صورت متعبر بودن، اطلاعات به کاربر نمایش داده می شود و سیستم برای تایید نهایی از کاربر سوال می کند. 10. در صورت تایید نهایی کاربر خرده فرآیند ها در سیستم ثبت می شود 11. خرده فرآیند های پیش نویس ثبت می شوند. | روند اصلی |
| فرآیند پیش نویس اجرایی نمایشگاه ثبت می شود. | شرایط نهایی |
| * معتبر نبودن اطلاعات | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعیین فرآیند نمایشگاه : معتبر نبودن اطلاعات | روند جایگزین |
| 3.1 | شماره |
| در صورت عدم اعتبار فرآیند های وارد شده به عضو هیئت عالی اطلاع داده می شود | توصیف اجمالی |
| عضو هیئت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کاربر فرآیند ها را تایید اولیه کرده باشد | شرایط اولیه |
| 1. در مرحله 10 در صورت عدم وجود اعتبار رخ می دهد 2. سیستم به کاربر عدم اعتبار اطلاعات وارد شده را اطلاع می دهد | روند جایگزین |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تاریخچه فر آیند ها و مشخصات | نام |
| 4 | شماره |
| تاریخچه ثبت خرده فرآیند ها و مشخصات توسط کاربران مختلف نمایش داده می شود | توصیف اجمالی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| تعریف اولیه نمایشگاه انجام شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست مشاهده را می دهد 2. لیست خرده فرآیند ها و مشخصات در زمان های مختلف به همراه نام کاربر تغییر دهنده نمایش داده می شود | روند اصلی |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعیین اعضای هیئت اجرایی و نگاشت وظایف | نام |
| 5 | شماره |
| اعضای هئیت اجرایی نمایشگاه مشخص می شود | توصیف اجمالی |
| هیئت عالی اجرایی | عامل اصلی |
|  | عامل فرعی |
| مشخصات و فرآیند نمایشگاه مشخص شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست اختصاص نقش ها را می دهد 2. سیستم لیست نقش های این نمایشگاه را بر اساس مشخصات و فرآیند های نمایشگاه نمایش می دهد 3. عضو برای هر نقش یک نفر از کاربران را انتخاب می کند 4. عضو اطلاعات را تایید اولیه می کند 5. سیستم معتبر بودن اطلاعات اولیه را چک می کند 6. اطلاعات وارد شده در صورت داشتن اعتبار به کاربر نمایش داده می شود 7. در صورت معتبر نبودن خطا به کاربر نمایش داده می شود 8. در صورت تایید نهایی کاربر نقش ها ثبت می شود 9. در صورت عدم تایید به فرم اولیه باز می گردد. | روند اصلی |
| نقش های به کاربران اختصاص داده می شوند | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انجماد و رای گیری فرآیند و مشخصات | نام |
| 6 | شماره |
| فرآیند ها و مشخصات پیش نویس به رای گذاشته می شود | توصیف اجمالی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| 1. کاربر شناسایی شده باشد 2. اطلاعات اولیه نمایشگاه وارد شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. به درخواست کاربر، فرآیند ها و مشخصات نمایشگاه منجمد می شود. 2. تا وقتی همه اعضای هیئت عالی اجرایی رای ندادند فرآیند ها و مشخصات منجمد می ماند 3. هر کاربر رای می دهد. 4. در صورت موافقت همه فرآیندها و مشخصات نمایشگاه ثبت می شود | روند اصلی |
| فرآیندها و مشخصات نهایی نمایشگاه ثبت می شود | شرایط نهایی |
| همه رای مثبت ندهند | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انجماد و رای گیری: رای نیاوردن | روند جایگزین |
| 6.1 | شماره |
| یک ویرایش از پیش نویس ثبت می شود و پیش نویس پاک می شود | توصیف اجمالی |
| سیستم | عامل اصلی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل فرعی |
| همه رای مثبت به پیش نویس نداده باشند | شرایط اولیه |
| 1. این پیشنویس در تاریخچه ثبت می شود 2. پیش نویس فرآیند ها حذف می شود. | روند جایگزین |
| پیش نویس فرآیند ها خالی است | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انجماد و رای گیری هیئت اجرایی | نام |
| 7 | شماره |
| هیئت اجرایی و نقش های هر فرد به رای گذاشته می شود | توصیف اجمالی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| 1. کاربر شناسایی شده باشد 2. صاحبان هر نقش مشخص شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. به درخواست عضو اعضای هیئت اجرایی و نقش هایشان منجمد می شود. 2. تا وقتی همه اعضای هیئت عالی اجرایی رای انجماد پابرجاست 3. هر کاربر رای می دهد. 4. در صورت موافقت همه فرآیندها و مشخصات نمایشگاه ثبت می شود | روند اصلی |
| ثبت هیئت اجرایی و نقش هر فرد | شرایط نهایی |
| رای نیاوردن | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انجماد و رای گیری: رای نیاوردن | روند جایگزین |
| 7.1 | شماره |
| یک ویرایش از پیش نویس ثبت می شود و پیش نویس پاک می شود | توصیف اجمالی |
| سیستم | عامل اصلی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل فرعی |
| همه رای مثبت به پیش نویس نداده باشند | شرایط اولیه |
| 1. این پیشنویس در تاریخچه ثبت می شود 2. پیش نویس فرآیند ها حذف می شود. | روند جایگزین |
| پیش نویس فرآیند ها خالی است | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| فراخوان و اطلاع رسانی | نام |
| 8 | شماره |
| در پورتال اطلاعیه برگزاری نمایشگاه زده می شود. | توصیف اجمالی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| کارشناس | عامل فرعی |
| برگزاری نمایشگاه اطلاع رسانی می شود | شرایط اولیه |
| 1. عضو هیئت اجرایی درخواست اطلاع رسانی در پورتال را می دهد. 2. در صورت انتخاب اطلاع رسانی در پورتال    1. فرم مخصوص اطلاع رسانی شامل: تیتر، متن اطلاعیه، بارگزاری چند فایل نمایش داده می شود.    2. کاربر تیتر و متن اطلاعیه و فایل های مربوطه را به سیستم می دهد 3. در صورت انتخاب اطلاع رسانی تلفنی   3.1- عضو لیست شماره تلفن ها و متن مربوطه را وارد می کند  3.2- کارشناس روابط عمومی به هر شماره تلفن زنگ می زند و نتیجه تماسش را در سیستم ثبت می کند | روند اصلی |
| فراخوان در پورتال قرار می گیرد. | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تقاضای شرکت در نمایشگاه | نام |
| 9 | شماره |
| شخصیت حقیقی یا حقوقی درخواست حضور در نمایشگاه می دهد | توصیف اجمالی |
| متقاضی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| برگزاری نمایشگاه اطلاع رسانی شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. متقاضی درخواست شرکت در یک نمایشگاه خاص را می دهد 2. فرم مخصوص این نمایشگاه به کاربر نمایش داده می شود 3. کاربر اطلاعات را وارد می کند و در صورت لزوم فایل هایی را هم ضمیمه می کند 4. کاربر اطلاعات را تایید اولیه می کند 5. در صورت معتبر بودن، اطلاعات برای تایید نهایی به کاربر نمایش داده می شود 6. بعد از تایید نهایی کاربر، تقاضا در سیستم ثبت می شود. | روند اصلی |
| تقاضا در سیستم ثبت می شود | شرایط نهایی |
|  | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| ورود به سامانه | نام |
| 10 | شماره |
| کاربر از این طریق به سامانه وارد می شود. | توصیف اجمالی |
| کاربر سیستم | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کاربر وارد سیستم نباشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: زمانی که کاربر درخواست ورود به سامانه را میدهد. 2. نام کاربری و رمز ورود وارد شود. 3. موارد وارد شده صحیح بودنشان بررسی می شود. 4. کاربر وارد سامانه می شود. | روند اصلی |
| کاربر با سطح کاربری خاص خود وارد سامانه می شود. | شرایط نهایی |
| صحیح نبودن اطلاعات وارد شده. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (ورود به سامانه) صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |
| 10.1 | شماره |
| کاربر اطلاعات اشتباهی برای ورود به سامانه وارد می کند و سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| کاربر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کاربر اطلاعات اشتباهی برای ورود به سامانه وارد کرده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 3 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام بر روی صفحه نمایش داده شده و کاربر مجددا باید اطلاعات کاربری خود را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انجماد و رای گیری | نام |
| 11 | شماره |
| رای گیری انجام می شود | توصیف اجمالی |
| هئیت عالی اجرایی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کاربر شناسایی شده باشد | شرایط اولیه |
|  | روند اصلی |
|  | شرایط نهایی |
|  | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| خروج از سامانه | نام |
| 12 | شماره |
| کاربر از این طریق از سامانه خارج می شود. | توصیف اجمالی |
| کاربر سیستم | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کاربر وارد سیستم باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: زمانی که کاربر درخواست خروج از سامانه را میدهد. 2. کاربر از سامانه خارج می شود. | روند اصلی |
| کاربر از سامانه خارج شده و دیگر اختیارات قبلی را ندارد تا مجددا وارد شود. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| ساخت حساب کاربری | نام |
| 13 | شماره |
| ساختن یک حساب کاربری جدید برای کاربر جدید | توصیف اجمالی |
| مدیر سامانه یا هیئت عالی | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| درخواست برای یک حساب کاربری جدید و وارد بودن در حساب کاربری مدیر | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: وارد شدن به سامانه با حساب کاربری مدیر و درخواست ساخت یک حساب کاربری 2. نام کاربری از مدیر گرفته می شود. 3. رمز عبور از مدیر گرفته می شود. 4. اطلاعات کاربر گرفته می شود. 5. اطلاعات نهایی به مدیر نمایش داده می شود. 6. مدیر اطلاعات را تایید نهایی می کند. 7. اطلاعات توسط سامانه بررسی می شود. 8. اطلاعات در سامانه ثبت می شود. | روند اصلی |
| به وجود آمدن یک حساب کاربری جدید | شرایط نهایی |
| اطلاعات وارد شده نامعتبر باشند. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (ساخت حساب کاربری ) صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |
| 13.1 | شماره |
| مدیر اطلاعات نا معتبری برای ورود به سامانه وارد می کند و سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| مدیر سامانه یا هیئت عالی | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| اطلاعات وارد شده توسط مدیر یا هیئت عالی نامعتبر باشند | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 7 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و مدیر مجددا باید اطلاعات کاربری را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| ویرایش حساب کاربری | نام |
| 14 | شماره |
| اطلاعات حساب کاربری را تغییر می دهد. | توصیف اجمالی |
| مدیر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| وارد بودن در همان حساب کاربری یا حساب مدیر | شرایط اولیه |
| 1. وارد شدن در حساب کاربری مدیر یا همان حساب کاربری مورد نظر. 2. اطلاعات جدید گرفته می شود. 3. رمز عبور آن حساب یا مدیر گرفته می شود. 4. اطلاعات جدید کاربری گرفته می شود. 5. اطلاعات نهایی به کارگزار نمایش داده می شود. 6. کارگزار اطلاعات را تایید نهایی می کند. 7. اطلاعات در سامانه ثبت می شود. | روند اصلی |
| اطلاعات حساب کاربری تغییر می کند. | شرایط نهایی |
| صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (ویرایش حساب کاربری) صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |
| 14.1 | شماره |
| کاربر اطلاعات نا معتبری وارد می کند و سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| کاربر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| اطلاعات وارد شده توسط کاربر نامعتبر باشند | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 6 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کاربر مجددا باید اطلاعات کاربری را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| پاک کردن حساب کاربری | نام |
| 15 | شماره |
| یک حساب کاربری از سیستم حذف می شود. | توصیف اجمالی |
| مدیر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| وارد بودن در حساب کاربری مدیر | شرایط اولیه |
| 1. وارد شدن در حساب کاربری مدیر 2. نام کاربری گرفته می شود. 3. درخواست تایید نهایی. 4. حذف اطلاعات حساب کاربری پاک شده از سامانه. 5. حذف نام حساب کاربری از سامانه. | روند اصلی |
| حساب کاربری مورد نظر حذف می شود. | شرایط نهایی |
| حساب کاربری در سامانه وجود نداشته باشد در این صورت مانند حالات قبل مجددا درخواست نام کاربری می کند. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| بازرسی غرفه ها | نام |
| 16 | شماره |
| کارشناس وضعیت غرفه ها را از لحاظ قیمت و کیفیت بررسی می کند. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس وارد سامانه شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کارشناس نتایج بازرسی لیستی از غرفه ها که وضعیت بدی داشته اند را می خواهد وارد سامانه کند. 2. سامانه لیست کلی زوج مرتب غرفه و سالن را می دهد. 3. سامانه از کارشناس زوج مرتب غرفه و سالن که وضعیت بدی داشتند را می گیرد. 4. لیست نهایی غرفه ها نمایش داده میشود. 5. کارشناس لیست نهایی را تایید می کند. 6. کارشناس گزارش مورد نظر درباره ی هر غرفه را ثبت می کند. 7. لیست نهایی در سامانه ثبت می شود. | روند اصلی |
| لیست غرفه ها با وضعیت بد در سامانه ثبت می شود. | شرایط نهایی |
| صحیح نبودن لیست وارد شده | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (بازرسی غرفه ها) صحیح نبودن لیست وارد شده | روند جایگزین |
| 16.1 | شماره |
| کارشناس لیست نامعتبری وارد کرده در نتیجه سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| لیست مورد نظر اشتباهی داشته باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 5 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کارشناس مجددا باید لیست را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| قضاوت اخراج/جریمه | نام |
| 17 | شماره |
| کارشناس سامانه گزارشات غرفه ها را مورد بررسی قرار می دهد. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس با حساب کاربری کارشناس وارد شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کارشناس درخواست قضاوت در مورد یک غرفه را می دهد. 2. سامانه لیست غرفه های بررسی شده را به کارشناس نشان می دهد. 3. کارشناس یکی از زوج مرتب های نمایش داده شده را انتخاب می کند. 4. اطلاعات و گزارشات غرفه ی انتخاب شده نمایش داده می شود. 5. کارشناس نوع جریمه را انتخاب می کند. 6. نتیجه را در سامانه ثبت می کند. | روند اصلی |
| نتیجه ی بررسی و قضاوت یک غرفه به همراه جریمه در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| نظرسنجی | نام |
| 18 | شماره |
| کارشناس یک نظر سنجی برای سامانه تعریف می کند و کاربران می توانند در آن نظر سنجی شرکت نمایند. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| کاربر | عامل فرعی |
| کارشناس و یا کاربر به حساب | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: زمانی که کاربری بخواهد نظر سنجی خاصی را ببیند یا به وجود بیاورد این مورد کاربرد انجام می گردد. 2. عمل ساخت نظر سنجی    1. گزینه ی ساخت نظر سنجی توسط کارشناس انتخاب شود. ( فقط توسط کارشناس قابل انجام است).    2. کارشناس نظرسنجی را تعریف می کند.    3. اطلاعات مورد نیاز و سوالات را طراحی می کند.    4. افراد شرکت کننده در نظر سنجی را مشخص می کند.    5. نظر سنجی در سامانه ثبت می گردد. 3. شرکت در نظر سنجی    1. کاربر با توجه به سطح دسترسی می تواند در نظر سنجی شرکت کند.    2. نظر سنجی مورد نظر را انتخاب می کند.    3. نظرات خود را اعمال می کند.    4. سامانه نظر کاربر را ثبت می کند. 4. نمایش نتایج نظر سنجی    1. کاربر می تواند با توجه به سطح دسترسی نتایج نظر سنجی ها را انتخاب کند.    2. سامانه نتایج نظر سنجی را نمایش می دهد. | روند اصلی |
| 1. نتایح نظر سنجی نمایش داده می شود. 2. نظر سنجی خاصی ساخته می شود. 3. نظر کاربری ثبت می شود. | شرایط نهایی |
| ندارد. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| اطلاع رسانی خصوصی/عمومی | نام |
| 19 | شماره |
| برای اطلاع رسانی به کاربران سامانه پیغام فرستاده می شود. | توصیف اجمالی |
| کارشناس و هیئت عالی | عامل اصلی |
| کاربر | عامل فرعی |
| کارشناس یا هیئت عالی در سامانه وارد شده باشند. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کاربر درخواست مشاهده یا ارسال پیام می دهد. 2. درخواست ارسال پیام.    1. کاربر اطلاعات کاربر(ان) گیرنده را می دهد.    2. کاربر اطلاعات پیام را می دهد.    3. پیام به گیرنده ها فرستاده می شود.    4. نتیجه ی ارسال پیام در سامانه ثبت می گردد. 3. درخواست مشاهده پیام    1. کاربر پیام مورد نظر را انتخاب می کند.    2. اطلاعات پیام و محتویات آن نمایش داده می شود. | روند اصلی |
| پیام خواسته شده ارسال یا نمایش داده شده و نتیجه در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| خطا در ارسال پیام | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (اطلاع رسانی خصوصی/عمومی) خطا در ارسال پیام | روند جایگزین |
| 19.1 | شماره |
| پیام ارسالی به علت اشتباهی ارسال نشود. | توصیف اجمالی |
| کارشناس یا هیئت عالی | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| ارسال پیام با خطا و مشکل مواجه شود. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از اتمام 2.5 مرحله قبل سامانه برای ارسال پیام با مشکل رو به رو شود. 2. سامانه پیغام خطا در ارسال پیام را می دهد. 3. کاربر می تواند مجددا به سامانه اطلاع رسانی رفته و پیام را مجددا بفرستد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کاربر مجددا باید پیام را بررسی و ارسال کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انبارداری | نام |
| 20 | شماره |
| کالا با نام آن برای یک فرد حقیقی یا حقوقی با نام آن فرد در انبار ثبت می‏شود و شماره پیگیری صادر می‏شود. | توصیف اجمالی |
| مسئول انبار | عامل اصلی |
| کاربر | عامل فرعی |
| کاربر وارد سامانه شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کاربر درخواست مشاهده شماره پیگیری یا ثبت کالا را می دهد. 2. درخواست ثبت کالا.    1. مشخصات کالای وارد شده به انبار وارد می شود.    2. مشخصات کالا در سامانه ثبت می گردد .    3. شماره پیگیری برای کالا داده می شود.    4. اجازه مشاهده اطلاعات کالا به صاحب کالا داده می شود. 3. درخواست مشاهده شماره پیگیری.    1. کاربر کالای مورد نظر را انتخاب می کند.    2. اطلاعات کالا نمایش داده می شود. | روند اصلی |
| ثبت کالا و شماره پیگیری در سامانه انبار یا نمایش اطلاعات یک کالا. | شرایط نهایی |
| صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (انبارداری) صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |
| 20.1 | شماره |
| مسئول انبار اطلاعات نامعتبری وارد کرده در نتیجه سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| مستول انبار | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| اطلاعات مورد نظر اشتباهی داشته باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 2.4 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و مسئول انبار مجددا باید اطلاعات را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| دریافت وجه و عملیات مالی | نام |
| 21 | شماره |
| کارشتاس پرداخت فیش ها و ثبت اطلاعات هر فیش | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کارشناس درخواست عملیات مالی بدهد. 2. ثبت فیش.    1. اطلاعات فیش به سامانه داده می شود.    2. اطلاعات فیش در سامانه ثبت می گردد. 3. پرداخت فیش.    1. سامانه فیش های موجود را نمایش می دهد.    2. فیش مورد نظر برای پرداخت انتخاب می شود.    3. وارد زیر سامانه ی بانکی شده.    4. اطلاعات کارت وارد می شود.    5. فیش مورد نظر پرداخت می شود. | روند اصلی |
| 1. فیش مورد نظر در سامانه ثبت می شود. 2. فیش مورد نظر پرداخت می شود. | شرایط نهایی |
| 1. اطلاعات فیش اشتباه باشد. 2. خطا در عملیات بانکی. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (دریافت وجه و عملیات مالی) صحیح نبودن اطلاعات فیش وارد شده | روند جایگزین |
| 21.1 | شماره |
| کارشناس اطلاعات نامعتبری وارد کرده در نتیجه سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| اطلاعات مورد نظر اشتباهی داشته باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 2.1 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کارشناس مجددا باید اطلاعات را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (دریافت وجه و عملیات مالی) خطا در عملیات بانکی | روند جایگزین |
| 21.2 | شماره |
| خطایی در عملیات بانکی رخ دهد . | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| اطلاعات مورد نظر اشتباهی داشته باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 3.4 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. 3. مجددا باید فیش انتخاب شود. 4. بازگشت به مرحله 3.1. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کارشناس مجددا باید فیش را انتخاب کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| درخواست سالن و غرفه | نام |
| 22 | شماره |
| درخواست سالن و غرفه انجام می‏گردد. | توصیف اجمالی |
| کاربر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کاربر وارد سامانه شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کاربر درخواست سالن و غرفه می دهد. 2. درخواست غرفه:    1. سامانه اطلاعات لازم برای انتخاب غرفه را نمایش می دهد.    2. سامانه انتخاب ها را نمایش می دهد.    3. کاربر درخواست مورد نظر را انتخاب می کند.    4. کاربر اطلاعات خود را به سامانه می دهد.    5. اطلاعات و انتخاب کاربر در سامانه ثبت می گردد. 3. مشاهده نتیجه درخواست    1. کاربر درخواست خود را انتخاب می کند.    2. نتیجه ی بررسی کارشناس نمایش داده می شود. | روند اصلی |
| اطلاعات و درخواست کاربر در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| مانند حالت های قبل اگر اطلاعات اشتباه بود مجددا درخواست وارد کردن اطلاعات داده می شود. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تخصیص سالن و غرفه | نام |
| 23 | شماره |
| درخواست تخصیص غرفه بررسی و پذیرفته و یا رد می شود. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کارشناس درخواست بررسی تخصیص غرفه را بدهد. 2. سامانه درخواست ها را نمایش می دهد. 3. کارشناس درخواست مورد نظر را انتخاب می کند. 4. نتیجه ی بررسی در سامانه ثبت می شود. | روند اصلی |
| نتیجه ی بررسی درخواست در سامانه ثبت می شود. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| عملیات CRUD بر روی نقشه نمایشگاه | نام |
| 24 | شماره |
| مدیریت نقشه و نمایشگاه | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| کاربر | عامل فرعی |
| کاربر وارد سامانه شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: کاربر درخواست عملیات CRUD بر روی نقشه نمایشگاه را می دهد. 2. کارشناس درخواست ساخت نقشه نمایشگاه را می دهد.    1. نقشه پیش فرض خام نمایشگاه نمایش داده می شود.    2. کارشناس نقشه را به طور دلخواه طراحی می کند.    3. نقشه نهایی در سامانه ثبت می گردد. 3. کاربر درخواست نمایش نقشه را می دهد.    1. نقشه نمایشگاه نمایش داده می شود. 4. کارشناس درخواست ویرایش نقشه را می دهد.    1. سامانه نقشه های ساخته شده را نمایش می دهد.    2. کارشناس نقشه مورد نظر را ویرایش می کند.    3. نقشه نهایی در سامانه ذخیره می شود. 5. کارشناس درخواست پاک کردن نقشه نمایشگاه را می دهد.    1. نقشه مورد نظر را انتخاب می کند.    2. نقشه ساخته شده پاک می شود. 6. کارشناس نقشه نهایی را انتخاب می کند.    1. سامانه نقشه های نمایشگاه را نمایش می دهد.    2. کارشناس نقشه نهایی را انتخاب می کند.    3. نقشه اصلی انتخاب شده و بقیه نقشه ها از سامانه پاک می شود. | روند اصلی |
| نقشه ای ساخته، پاک شده، ویرایش شده، حذف شده یا نقشه نهایی انتخاب می شود. | شرایط نهایی |
| ندارد. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| مدیریت پست | نام |
| 25 | شماره |
| نمایش لیست شماره فیش محموله و آدرس ارسالی در سامانه و تایید ارسال توسط کارمند پست. | توصیف اجمالی |
| مسئول پست | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| مسئول پست وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. مشاهده اطلاعات فیش:    1. سامانه فیش ها را نمایش می دهد.    2. مسئول پست فیش مورد نظر را انتخاب می کند.    3. اطلاعات فیش نمایش داده می شود. 2. در صورت ثبت اطلاعات فیش:    1. مسئول پست درخواست ثبت اطلاعات فیش را می دهد.    2. اطلاعات فیش را وارد سامانه می کند.    3. اطلاعات فیش در سامانه ثبت می گردد. 3. در صورت تایید ارسال:    1. مسئول پست درخواست ثبت تایید ارسال را می دهد.    2. سامانه فیش ها را نمایش می دهد.    3. مسئول پست فیش مورد نظر را انتخاب می کند.    4. وضعیت ارسال را ثبت می کند.    5. وضعیت ارسال در سامانه ثبت می گردد. | روند اصلی |
| 1. اطلاعات فیش در سامانه ثبت می گردد. 2. نتیجه ارسال پست در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| مانند حالت های قبل اگر اطلاعات اشتباه بود مجددا درخواست وارد کردن اطلاعات داده می شود. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| گزارش مردمی | نام |
| 26 | شماره |
| نمایش و یا اضافه کردن یک توضیح متنی برای یک غرفه خاص | توصیف اجمالی |
| کارشناس و هیئت عالی نمایشگاه | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. در صورت ثبت گزارش    1. کارشناس درخواست ثبت گزارش مردمی را می دهد.    2. اطلاعات گزارش را وارد می کند.    3. گزارش در سامانه ثبت می گردد. 2. در صورت مشاهده گزارش    1. کاربر در خواست مشاهده گزارش را می دهد.    2. گزارش های موجود نمایش داده می شود. | روند اصلی |
| گزارش ها نمایش داده می شوند یا گزارشی در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| مدیریت ساخت غرفه ها | نام |
| 27 | شماره |
| کارشناس ساخت غرفه ها را مدیریت می کند. | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس باید وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: زمانی که کارشناس درخواست مدیریت غرفه ها را بدهد. 2. سامانه اطلاعات مربوط به ساخت غرفه ها را می گیرد. 3. کارشناس اطلاعات مربوطه ی خواسته شده را وارد می کند. 4. اطلاعات داده شده از لحاظ زمانی و ظرفیت نمایشگاه و گروه های کاری بررسی می شود. 5. در صورت نادرست بودن اطلاعات داده شده سامانه مجددا مشخصات دیگری می خواهد. 6. اطلاعات وارد شده در سامانه ثبت می شود. 7. در صورت تکمیل شدن یک کار    1. کارشناس کار تکمیل شده را انتخاب می کند.    2. پایان کار آن کار ثبت می شود. | روند اصلی |
| تکمیل کار ها ثبت و تقسیم بندی کار ها انجام می گیرد. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| حالت انتظار (Waiting) | نام |
| 28 | شماره |
| تعیین پایان یکی از سرویس | توصیف اجمالی |
| زمان (سامانه)، کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| در حالت تعیین پایان توسط کارشناس : کارشناس باید در سامانه وارد باشد. | شرایط اولیه |
| 1. در صورتی که تعیین پایان کار توسط کارشناس انجام بگیرد:    1. کارشناس درخواست تعیین پایان کار می دهد.    2. سامانه لیست کارهای در حال انجام را نمایش می دهد.    3. پایان کار سرویس در سامانه ثبت می شود. 2. در صورتی سرویس زمان پایان مشخصی دارد.    1. اگر زمان سامانه به زمان پایان سرویس رسید.    2. پایان کار سرویس در سامانه به طور خودکار ثبت می گردد. | روند اصلی |
| پایان کار یک فعالیت در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| بروزرسانی فرآیند | نام |
| 29 | شماره |
| برنامه ریزی ای که در ابتدای نمایشگاه صورت گرفته بود و پیش نیازی ها به روز می شود. | توصیف اجمالی |
| هیئت عالی و کارشناس | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| هیئت عالی یا کارشناس وارد سامانه شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: زمانی که کارشناس یا هیئت عالی درخواست به روز رسانی فرآیند را بدهد. 2. سامانه لیست فرآیند های موجود نمایشگاه را نمایش می دهد. 3. فرآیند مورد نظر انتخاب شده و بروز می شود. 4. فرآیند جدید به انجماد و رای گیری می رسد. 5. در صورت رای آوردن: فرآیند جدید در سامانه ثبت می گردد. 6. در غیر این صورت: مجددا بروز رسانی می شود یا فرآیند به حالت اول بر می گردد. | روند اصلی |
| فرآیند جدید در صورت رای آوردن و تایید بروز شده و در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| ندارد. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| ورودی دهی | نام |
| 30 | شماره |
| وارد کردن برخی اطلاعات پایه که فرآیند های پایه به عنوان ورودی استفاده می کنند. | توصیف اجمالی |
| کاربر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کاربر وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست وارد کردن اطلاعات پایه را می دهد. 2. کاربر اطلاعات مورد نظر را وارد سامانه می کند. 3. سامانه درستی اطلاعات را بررسی می کند. 4. اطلاعات در سامانه ثبت می گردد. | روند اصلی |
| اطلاعات پایه برای ورودی در سامانه ثبت می گردد. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (ورودی دهی) صحیح نبودن اطلاعات وارد شده | روند جایگزین |
| 30.1 | شماره |
| کاربر اطلاعات نا معتبری برای ورود به سامانه وارد می کند و سامانه به او اطلاع می دهد. | توصیف اجمالی |
| کاربر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| اطلاعات وارد شده توسط کاربر نامعتبر باشند | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 3 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غلط بودن اطلاعات را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کاریر مجددا باید اطلاعات پایه را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| دریافت و بررسی درخواست شرکت | نام |
| 31 | شماره |
| درخواست یک شرکت بررسی و نتیجه اعلام می شود | توصیف اجمالی |
| کارشناس، متقاضی | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| کارشناس وارد سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. در صورت ثبت درخواست توسط شرکت:    1. متقاضس درخواست دریافت یک تقاضا می کند.    2. سامانه از متقاضی درخواست را می خواهد.    3. متقاضی درخواست خود را وارد می کند.    4. درخواست در سامانه ثبت می گردد. 2. در صورت مشاهده نتیجه درخواست    1. متقاضی درخواست مشاهده نتیجه درخواست خود را می کند.    2. سامانه لیست درخواست های متقاضی را نمایش می دهد.    3. متقاضی درخواست مورد نظر را انتخاب می کند.    4. سامانه نتیجه درخواست را نمایش می دهد. 3. در صورت درخواست بررسی یه تقاضا:    1. کارشناس درخواست بررسی یک تقاضا را می کند.    2. سامانه لیست درخواست ها را نمایش می دهد.    3. کارشناس درخواست مورد نظر را انتخاب می کند.    4. کارشناس نتیجه ی درخواست را تعیین می کند.    5. سامانه نتیجه درخواست را نمایش می دهد. | روند اصلی |
| درخواستی ثبت می شود و نتیجه ی آن اعلام می شود. | شرایط نهایی |
| ندارد. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| انتخاب و اجرای فرآیند پایه | نام |
| 32 | شماره |
| یکی از فرآیند های پایه انتخاب و اجرا می شود. | توصیف اجمالی |
| عضو هیئت عالی نمایشگاه | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| عضو هیئت عالی وارد سامانه شده باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: عضو هیئت عالی درخواست انتخاب فرآیند پایه می دهد. 2. سامانه لیست فرآیند های پایه را نمایش می دهد. 3. عضو هیئت عالی فرآیند مورد نظر را انتخاب و دستور اجرا می دهد. 4. عضو هیئت عالی نحوه اجرای فرآیند را مشخص می کند 5. سامانه شرایط اجرای فرآیند را بررسی می کند. 6. سامانه حالت انجام فرآیند را در حال اجرا ثبت می کند. | روند اصلی |
| سامانه وضعیت فرآیند را در حال اجرا قرار می دهد. | شرایط نهایی |
| نبود امکانات برای اجرای فرآیند. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| (انتخاب و اجرای فرآیند پایه) نبود امکانات برای اجرای فرآیند. | روند جایگزین |
| 32.1 | شماره |
| فرآیند با نیاز هایش در آن لحظه قابل اجرا نیست. | توصیف اجمالی |
| عضو هیئت عالی | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| شرایط اجرای فرآیند موجود نباشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: بعد از مرحله 5 اگر اطلاعات اشتباه بود. 2. سامانه پیغام غیر قابل اجرا بودن فرآیند را می دهد. | روند اصلی |
| پیغام خطا بر روی صفحه نمایش داده شده و کاریر مجددا باید فرآیندی دیگر را وارد کند. | شرایط نهایی |
| ندارد | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| برگزاری | نام |
| 33 | شماره |
| عضو هیئت عالی دستور اجرای نمایشگاه را می دهد و مدیر سامانه نمایشگاه را آغاز می کند. | توصیف اجمالی |
| مدیر | عامل اصلی |
| ندارد | عامل فرعی |
| مدیر در سامانه باشد. | شرایط اولیه |
| 1. آغاز: مدیر درخواست اجرای نمایشگاه را می دهد. 2. نمایشگاه آغاز می شود. | روند اصلی |
| نمایشگاه شروع می شود. | شرایط نهایی |
| ندارد. | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| جمع بندی و خاتمه نمایشگاه | نام |
| 34 | شماره |
| پایان نمایشگاه در سامانه ثبت می شود | توصیف اجمالی |
| هیئت عالی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| به نقطه عطف پایان نمایشگاه رسیده باشیم | شرایط اولیه |
| 1. عضو پایان نمایشگاه را به سامانه اعلام می کند 2. در پورتال خبر اتمام نمایشگاه ثبت می شود 3. اعتبار سنجی پایان نمایشگاه انجام می شود 4. اعمال قوانین سازگار سنجی 5. داده های نمایشگاه بایگانی می شود | روند اصلی |
|  | شرایط نهایی |
|  | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| عملیات کراد | نام |
| 35 | شماره |
| حذف، اضافه، تغییر، خواندن اطلاعات نرم نمایشگاه | توصیف اجمالی |
| عضو هئیت عالی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| طرح و برنامه ریزی نمایشگاه انجام شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. عضو درخواست کراد را می دهد 2. جداول اطلاعات نرم نمایش داده می شد 3. عضو یکی را انتخاب می کند 4. داده های آن جدول را می بیند 5. هر کدام را بخواهد می تواند تغییر بدهد | روند اصلی |
| تغییر در اطلاعات نمایشگاه | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| گزارش | نام |
| 36 | شماره |
| گزارشی از اطلاعات موجود در سامانه استخراجی می شود | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
|  | عامل فرعی |
| کاربر در سامانه شناسایی شده باشد | شرایط اولیه |
|  | روند اصلی |
| نتیجه گزارش به کاربر نمایش داده می شود | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| گزارش غرفه ها | نام |
| 37 | شماره |
| گزارش حجمی زمانی بر روی غرفه ها و سالن ها | توصیف اجمالی |
| - | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
|  | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست مشاهده گزارش غرفه ها و سالن ها را می دهد 2. به کاربر لیست نمایشگاه هایی که اجازه دیدن گزارششان را دارد، نمایش داده می شود 3. کاربر یک نمایشگاه را انتخاب می کند 4. لیست غرفه ها و سالن های نمایشگاه نمایش داده می شود 5. کاربر تعدادی از غرفه ها و سالن ها را انتخاب می کند 6. کاربر بازه زمانی را مشخص می کند 7. گزارش به کاربر نمایش داده می شود | روند اصلی |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| گزارش وظایف هر کاربر | نام |
| 38 | شماره |
| گزارشی از وظایفی که یک کاربر خاص در طول زمان داشته است | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| - | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست دریافت گزارش نقش ها را می دهد 2. در صورتی که اجازه دیدن گزارش را داشته باشد: 3. لیست کاربران را مشاهده می کند 4. از بین آن ها یکی را انتخاب می کند 5. گزارش نقش های این کاربر در طول زمان نمایش داده می شود. | روند اصلی |
| گزارش نقش های یک کاربر نمایش داده می شود | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| گزارش روند ساخت غرفه ها | نام |
| 39 | شماره |
| گزارشی از روند ساخت غرفه های یک نمایشگاه | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| - | شرایط اولیه |
| 1. کارشناس درخواست دریافت گزارش را می دهد 2. لیست نمایشگاه هایی که اجازه دیدن گزارششان را دارد نمایش داده می شود 3. کاربر یکی را انتخاب می کند 4. لیستی از غرفه های نمایشگاه و وضعیت ساختشان نمایش داده می شود. | روند اصلی |
| گزارشی از روند ساخت نمایشگاه داده می شود | شرایط نهایی |
|  | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| گزارش گروه های فنی | نام |
| 40 | شماره |
| گزارشی از فعالیت های یک گروه فنی | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| - | شرایط اولیه |
| 1. کارشناس درخواست دریافت گزارش گروه های فنی را می دهد 2. در صورتی که کارشناس اجازه دیدن گزارش را داشته باشد: 3. لیستی از گروه ها به او نمایش داده می شود 4. کارشناس یکی را انتخاب می کند 5. تعداد و لیست غرفه هایی که مشغول کار به روی آن ها هستند، غرفه های عقب افتاده، غرفه هایی که زود انجام دادند نمایش داده می شود | روند اصلی |
| نمایش گزارش گروه ها | شرایط نهایی |
|  | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| قوانین سازگاری مشخصات | نام |
| 41 | شماره |
| تعریف قوانین سازگاری و اعمال آن ها | توصیف اجمالی |
| عضو هیئت عالی | عامل اصلی |
| = | عامل فرعی |
| تعریف اولیه نمایشگاه انجام شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. عضو درخواست عملیات کراد قانون سازگاری را می دهد 2. عضو اطلاعات قانون را وارد می کند | روند اصلی |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| مدیریت پیکربندی منعطف بر روی مصنوعات نمایشگاه | نام |
| 42 | شماره |
| مدیریت پیکربندی منعطف بر روی مصنوعات نمایشگاه | توصیف اجمالی |
| هیئت عالی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کاربر شناسایی شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست پیکر بندی را می دهد | روند اصلی |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| ارسال خبر و رخداد به روی پورتال | نام |
| 43 | شماره |
| ارسال خبر به روی پورتال | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کارشناس اجازه ارسال خبر را داشته باشد | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست ثبت خبر را می دهد 2. فرم مربوط به ثبت خبر نمایش داده می شود 3. کاربر اطلاعات لازمه را وارد می کند 4. کاربر اطلاعات را تایید اولیه می کند 5. سیستم معتبر بودن اطلاعات راچک می کند 6. برای تایید نهایی از کاربر سوال می پرسد 7. خبر ثبت می شود و در پورتال نمایش داده می شود | روند اصلی |
| خبر در پورتال نمایش داده می شود | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| تعریف نظرسنجی پورتال | نام |
| 44 | شماره |
| ایجاد نظرسنجی در پورتال | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کارشناس اجازه ارسال نظرسنجی را داشته باشد | شرایط اولیه |
| 1. کاربر درخواست ایجاد نظر سنجی را می دهد 2. اطلاعات نظرسنجی را می دهد 3. نظر سنجی را تایید اولیه می کند 4. اطلاعات به کارشناس نمایش داده می شود 5. از او برای تایید نهایی سوال پرسیده می شود 6. بعد از تایید نظرسنجی در پورتال نمایش داده می شود 7. کاربر می تواند با ارسال درخواست دیدن نتایج، نتایج نظرسنجی را ببیند | روند اصلی |
| نظرسنجی در پورتال ثبت می شود. | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| مشاهده کارتابل و مدیریت درخواست ها | نام |
| 45 | شماره |
| کارشناس کارتابلش را می بیند و درخواست ها را پاسخ می دهد | توصیف اجمالی |
| کارشناس | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| کارشناس شناسایی شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. کارشناس درخواست مشاهده کارتابل را می دهد. 2. به کارشناس درخواست های تایید نشده نمایش داده می شود 3. کارشناس وضعیت درخواست ها را مشخص می کند | روند اصلی |
| درخواست ها پاسخ می گیرند | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |

|  |  |
| --- | --- |
| مدیریت جلسات | نام |
| 46 | شماره |
| زمان جلسات تعیین و صورت جلسه در آن قرار می گیرد. | توصیف اجمالی |
| عضو هیئت عالی | عامل اصلی |
| - | عامل فرعی |
| تعریف اولیه انجام شده باشد | شرایط اولیه |
| 1. عضو درخواست برگزاری جلسه را می دهد 2. زمان جلسه مشخص می شود 3. کاربر صورت جلسه را ارسال می کند. | روند اصلی |
| - | شرایط نهایی |
| - | روند جایگزین |